

Opgaver og bilag

Skabelonredaktør

Version 1.3



Indhold

Lektion: Lokale Journalnotatskabeloner	2
Opgave: Opret Journalnotatskabelon	2
Opgave: Rediger Journalnotatskabelon	2
Lektion: Centrale brevskebeloner	3
Opgave: Vis fil og elementer i brevskebelon	3
Lektion: Lokale brevskebeloner	4
Opgave: Opret brevskebelon	4
Opgave: Opret indholdselement.....	5
Opgave: Opret bilag.....	6
Opgave: Opret gruppering.....	7
Opgave: Test brevflertning (Plenum).....	8
Opgave: Rediger central brevskebelon	9
Ekstra opgave: Slet overskrivning	9
Bilag til opgaven 'Rediger centrale brevskebeloner'	10

Lektion: Lokale Journalnotatskabeloner

Opgave: Opret Journalnotatskabelon

Ydelseskantoret har besluttet, at der skal skrives et journalnotat når en borger henvender sig.

Du skal oprette en Journalnotatskabelon, der kan anvendes til dette.

OBS: Navngiv Journalnotatskabelon hvor dine initialer står forrest

Hjælp til at løse opgaven:

- NS – Opret/rediger journalnotatskabelon

Opgave: Rediger Journalnotatskabelon

Ydelseskantoret har besluttet, at det skal være muligt at skelne mellem forskellige typer borger henvendelser.

Du skal tilføje en gruppering "Borgerhenvendelse" og rette i teksten, så det passer til den gruppering du vælger.

Du skal gøre det muligt for borger at se journalnotatet på selvbetjeningen.

Hjælp til at løse opgaven:

- NS – Opret/rediger journalnotatskabelon
- NS – Opret/rediger journalnotatskabelongruppe

Lektion: Centrale brevkabeloner

Opgave: Vis fil og elementer i brevkabelon

Du skal åbne en central brevkabelon via administrationsmodulet, for at orientere dig om hvilke elementer der kan indgå deri.

Find centrale brevkabelonen '**Ansøgning om HTF**' (Nøgle: HTF_13)

Findes der flettespørgsmål i brevet?

Hvor mange manuelle flettetekster består brevet af?

Hvor mange indholdselementer består brevet af?

Hjælp til at løse opgaven:

- NS – Vis fil og elementer i brevkabelon

Lektion: Lokale brevkabeloner

Opgave: Opret brevkabelon

Ydelseskantoret har bestilt en brevkabelon, der skal sendes ud til alle borgere, der har en aktiv sag med information om, at ydelsescenteret overgår til nyt IT-system.

OBS! Navngiv brevkabelonen hvor dine initialer står forrest

Ydelseschefen har skrevet følgende:

Kære

"Du modtager dette brev for at blive orienteret om, at Kommunen pr xxxx overgår til helt nyt IT-system"

Det står dig frit for at digte videre og indsættes en eller flere af nedenstående flettetekster:

- **Navn-Modtager** – Borgerens navn
- **borger_alder** Borgerens alder
- **kommunenavn** - Navnet på kommunen du er logget ind på

Hjælp til at løse opgaven:

- NS – Opret/rediger brevkabelon
- NS – Word plug-in

Ekstra opgave

Fremsøg din sidemands brevkabelon og se filen

Lektion: Lokale Brevskabeloner

Opgave: Opret indholdselement

Ydelseskontoret har bedt om, at du opretter et indholdselement.

Skriv en kort fritekst og indsæt evt. link til Borger.dk

OBS: Navngiv indholdselement hvor dine initialer står forrest

Når du har oprettet indholdselement, skal du tilknytte det til **din** brevskabelon.

Hjælp til at løse opgaven:

- NS – Opret indholdselement

Lektion: Lokale Brevskabeloner

Opgave: Opret bilag

Ydelseskontoret har udarbejdet et bilag som skal oprettes i administrator modulet, så det er muligt at vedhæfte til brevskabeloner.

OBS: Navngiv bilag hvor dine initialer står forrest

Du skal tjekke, at bilaget ser rigtigt ud inden du gemmer.

Når du har oprettet et bilag, skal du tilknytte det til **din** brevskabelon.

Hjælp til at løse opgaven:

- NS – Opret bilag

Lektion: Lokale Brevskabeloner

Opgave: Opret gruppering

Ydelseskontoret har udarbejdet en struktur til gruppering af brevgrupper.

Du skal oprette følgende:

Hovedgruppe:

KY

Undergruppe:

Orientering

Emner til undergruppen:

Før

Efter

OBS: Navngiv grupperne hvor dine initialer står forrest

Når du har oprettet grupper, skal du tilknytte det til **din** brevskabelon.

Hjælp til at løse opgaven:

- NS – Opret/rediger brevskabelongruppe

Lektion: Lokale Brevskabeloner

Opgave: Test brevflertning (Plenum)

For at kvalitetssikre at brevskabeloner indeholder de forventede flertetekster kan du teste brevflertning.

Du skal være opmærksom på at der skal være gennemført en opgave i fagsystemet, som indeholder relevante flertetekster.

Hjælp til at løse opgaven:

- NS – Test brevflertning

Lektion: Lokale brevskebeloner

Opgave: Rediger central brevskebelon

Ydelseskantoret har bedt dig om at rette **brødteksten** i en brevskebelon.
Se hvilken brevskebelon du skal vælge i vedlagte bilag.

Når du har lavet tilretningen, kan du se at der nu ligger flere versioner af brevskebelonen.

Lav eventuelt en udsøgning med en historisk dato så du kan se, at den centrale brevskebelon bliver vist som den gældende pr. den dato.

Hjælp til at løse opgaven:

- NS – Opret/rediger brevskebelon

Ekstra opgave: Slet overskrivning

Ydelseskantoret har fortrudt ændringen i brevskebelonen og har brug for din hjælp til at få den centrale brevskebelon aktiveret igen.

Hjælp til at løse opgaven:

- NS – Opret/rediger brevskebelon

Bilag til opgaven 'Rediger centrale brevskabeloner'

<u>Bruger:</u>	<u>Brevskabelon:</u>
Kursist 1	Partshøring ny ægtefælle gensidig forsørgerpligt
Kursist 2	Forrevalidering orienteringsbrev
Kursist 3	HTF bevilling
Kursist 4	Psykisk diagnose
Kursist 5	Hjælp under uddannelse § 12
Kursist 6	Bevilling af graviditets tillæg
Kursist 7	Bevilling af aktivitetstillæg
Kursist 8	Ophør af barselstillæg
Kursist 9	Bevilling af barselstillæg
Kursist 10	Hjemmeboende til udeboende
Kursist 11	Udeboende til hjemmeboende
Kursist 12	Ydelsen ændrer sig pga alder
Kursist 13	Bevilling § 27 kontanthjælp
Kursist 14	Afgørelse om ændret ydelse
Kursist 15	Børnestøttebeløb bortfalder § 27